Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 июня 2017 г. N 423

О ПЛАТЕ, ВЗИМАЕМОЙ С РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ЗА СОДЕРЖАНИЕ ДЕТЕЙ

В ОБЛАСТНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

С НАЛИЧИЕМ ИНТЕРНАТА, А ТАКЖЕ О ПЛАТЕ, ВЗИМАЕМОЙ С РОДИТЕЛЕЙ

(ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ,

ЗА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРИСМОТРА И УХОДА ЗА ДЕТЬМИ В ГРУППАХ

ПРОДЛЕННОГО ДНЯ В ОБЛАСТНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. постановлений Администрации Смоленской области  от 25.10.2017 [N 707](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=93855&dst=100005), от 05.12.2018 [N 822](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=102318&dst=100005), от 26.12.2020 [N 888](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=116912&dst=100005),  [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=150872&dst=100005) Правительства Смоленской области  от 26.12.2024 N 1046) |  |

В соответствии с [частями 7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=505886&dst=100892) - [9 статьи 66](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=505886&dst=100894) Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" Администрация Смоленской области постановляет:

1. Утвердить [Положение](#P41) о порядке установления платы, взимаемой с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, за содержание детей в областной государственной образовательной организации с наличием интерната, а также платы, взимаемой с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в областной государственной образовательной организации согласно приложению N 1.

2. Установить:

- [размер](#P534) платы, взимаемой с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, за содержание детей в областной государственной образовательной организации с наличием интерната согласно приложению N 2;

- [размер](#P557) платы, взимаемой с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в областной государственной образовательной организации согласно приложению N 3.

3. Признать утратившим силу [постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=38244) Администрации Смоленской области от 19.07.2010 N 422 "Об утверждении Порядка исчисления и взимания платы с родителей (законных представителей) за содержание воспитанников, кадетов в отдельных областных государственных общеобразовательных школах-интернатах".

Губернатор

Смоленской области

А.В.ОСТРОВСКИЙ

Приложение N 1

к постановлению

Администрации

Смоленской области

от 29.06.2017 N 423

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ УСТАНОВЛЕНИЯ ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ С РОДИТЕЛЕЙ

(ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ,

ЗА СОДЕРЖАНИЕ ДЕТЕЙ В ОБЛАСТНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ С НАЛИЧИЕМ ИНТЕРНАТА, А ТАКЖЕ

ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ С РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ЗА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРИСМОТРА

И УХОДА ЗА ДЕТЬМИ В ГРУППАХ ПРОДЛЕННОГО ДНЯ В ОБЛАСТНОЙ

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. постановлений Администрации Смоленской области  от 25.10.2017 [N 707](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=93855&dst=100005), от 05.12.2018 [N 822](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=102318&dst=100006), от 26.12.2020 [N 888](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=116912&dst=100006),  [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=150872&dst=100005) Правительства Смоленской области  от 26.12.2024 N 1046) |  |

1. Настоящее Положение регламентирует порядок установления платы, взимаемой с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, за содержание детей в областной государственной образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - образовательная организация), с наличием интерната, а также платы, взимаемой с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в образовательной организации (далее - родительская плата).

2. Родительская плата включает в себя обеспечение обучающихся в соответствии с установленными нормами мягким инвентарем, предметами личной гигиены, хозяйственным инвентарем, питанием и организацию их хозяйственно-бытового обслуживания.

3. Расходы на питание устанавливаются в соответствии с нормами, установленными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами [СанПиН 2.3/2.4.3590-20](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=494597&dst=100037) "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 N 32.

(п. 3 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=150872&dst=100006) Правительства Смоленской области от 26.12.2024 N 1046)

4. [Нормы](#P235) обеспечения мягким инвентарем, предметами личной гигиены, хозяйственным инвентарем, а также расходов материалов на организацию хозяйственно-бытового обслуживания обучающихся в образовательной организации устанавливаются в соответствии с приложением к настоящему Положению.

5. Размер родительской платы устанавливается в расчете на один день пребывания обучающегося в образовательной организации.

6. Размер родительской платы в месяц определяется образовательной организацией исходя из размера родительской платы на один день пребывания обучающегося в образовательной организации и количества учебных дней в месяце согласно режиму, графику работы образовательной организации.

7. Родительская плата не взимается за период отсутствия обучающегося в образовательной организации по причине болезни, подтвержденной справкой медицинской организации, в каникулярный период, в выходные (неучебные) и праздничные дни, закрытия образовательной организации на карантин, в связи с проведением ремонтных и (или) аварийных работ, в связи со смертью близких родственников, с чрезвычайными ситуациями, подтвержденными документально.

8. Взаимоотношения между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающегося регулируются договором, в котором в обязательном порядке устанавливаются срок нахождения обучающегося в образовательной организации, условия обучения и содержания обучающегося в образовательной организации, размер, порядок и сроки внесения родительской платы, ответственность сторон за нарушение порядка взимания родительской платы, а также иные условия, связанные с обучением и содержанием обучающегося в образовательной организации.

9. Образовательная организация ежемесячно не позднее чем за 10 рабочих дней до начала очередного месяца производит начисление родительской платы на очередной месяц на основании договоров, заключенных в соответствии с [пунктом 8](#P64) настоящего Положения, и выписывает квитанции на оплату родительской платы.

10. Квитанции на оплату родительской платы предоставляются родителям (законным представителям) обучающихся до начала очередного месяца.

11. Перерасчет родительской платы за период отсутствия обучающегося в образовательной организации производится в месяце, следующем за месяцем, в котором обучающийся отсутствовал в образовательной организации.

12. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) обучающегося ежемесячно не позднее 10-го числа текущего месяца через банки или иные кредитные организации на расчетный счет образовательной организации в соответствии с банковскими реквизитами, указанными в договоре, заключенном в соответствии с [пунктом 8](#P64) настоящего Положения.

13. Размер родительской платы снижается на 50 процентов:

- в отношении несовершеннолетних обучающихся из малоимущей семьи;

- в отношении несовершеннолетних обучающихся, находящихся под опекой (попечительством).

Право на снижение на 50 процентов размера родительской платы подтверждается родителями (законными представителями) обучающихся ежегодно.

В целях настоящего Положения под малоимущей семьей понимается семья со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в Смоленской области.

(п. 13 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=93855&dst=100006) Администрации Смоленской области от 25.10.2017 N 707)

14. При определении состава семьи в целях снижения размера родительской платы в соответствии с [абзацем вторым пункта 13](#P70) настоящего Положения, в состав семьи включаются:

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=93855&dst=100013) Администрации Смоленской области от 25.10.2017 N 707)

- состоящие в браке родители (усыновители) независимо от места жительства (места пребывания) и зарегистрированные по месту жительства (месту пребывания) совместно с ними или с одним из них их несовершеннолетние дети, а также совершеннолетние дети, обучающиеся в общеобразовательных организациях либо обучающиеся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, научных организациях, духовных образовательных организациях, в возрасте до 23 лет включительно, не состоящие в браке;

- одинокий родитель (усыновитель) и зарегистрированные по месту жительства (месту пребывания) совместно с ним его несовершеннолетние дети, а также совершеннолетние дети, обучающиеся в общеобразовательных организациях либо обучающиеся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, научных организациях, духовных образовательных организациях, в возрасте до 23 лет включительно, не состоящие в браке.

При определении состава семьи, когда брак между родителями (усыновителями) расторгнут, в составе семьи учитывается тот родитель (усыновитель), с которым совместно проживает ребенок.

Абзацы пятый - седьмой утратили силу. - [Постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=93855&dst=100014) Администрации Смоленской области от 25.10.2017 N 707.

15. При определении состава семьи в целях снижения размера родительской платы в соответствии с [абзацем вторым пункта 13](#P70) настоящего Положения в состав семьи не включаются:

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=93855&dst=100015) Администрации Смоленской области от 25.10.2017 N 707)

- дети в возрасте до 18 лет при приобретении ими полной дееспособности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- дети, в отношении которых родители лишены родительских прав либо ограничены в родительских правах;

- дети, находящиеся на полном государственном обеспечении;

- супруг (родитель, усыновитель), проходящий военную службу по призыву;

- супруг (родитель, усыновитель), отсутствующий в семье в связи с осуждением к лишению свободы, нахождением под арестом или на принудительном лечении, а также находящийся в розыске.

16. Для установления сниженного в соответствии с [абзацем вторым пункта 13](#P70) настоящего Положения размера родительской платы родитель (усыновитель) обучающегося представляет в образовательную организацию следующие документы:

- заявление об установлении сниженного на 50 процентов размера родительской платы;

- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителя (усыновителя) обучающегося;

- копию свидетельства о рождении ребенка и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае, когда регистрация рождения ребенка произведена компетентным органом иностранного государства) (для ребенка, не достигшего возраста 14 лет);

- копию паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность обучающегося (для ребенка, достигшего возраста 14 лет);

- копию свидетельства о заключении (расторжении) брака и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае, когда регистрация заключения (расторжения) брака произведена компетентным органом иностранного государства);

- документы, подтверждающие доходы каждого члена семьи, входящего в ее состав, за 3 последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления об установлении сниженного на 50 процентов размера родительской платы;

- копию трудовой книжки (за период до 01.01.2020) (при наличии) (для неработающих граждан);

- справку об обучении в профессиональной образовательной организации, образовательной организации высшего образования, научной организации, духовной образовательной организации или о нахождении в академическом отпуске по медицинским показаниям (для лиц, обучающихся по очной форме обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность);

- согласие на обработку персональных данных обучающегося и членов его семьи или их законных представителей.

В перечень документов, необходимых для установления сниженного в соответствии с [абзацем вторым пункта 13](#P70) настоящего Положения размера родительской платы, которые родитель (усыновитель) обучающегося вправе представить по собственной инициативе, входят:

- копия свидетельства о рождении ребенка (для ребенка, не достигшего возраста 14 лет);

- документы, подтверждающие регистрацию членов семьи обучающегося по месту жительства (месту пребывания);

- копия свидетельства о заключении (расторжении) брака (при наличии);

- документ (сведения, содержащиеся в нем) о трудовой деятельности, оформленный в установленном федеральным законодательством порядке (за периоды после 01.01.2020) (при наличии) (для неработающих граждан);

- справка органа государственной службы занятости населения о регистрации (об отсутствии регистрации) в качестве безработного (для неработающих граждан).

При наличии у родителя (усыновителя) нескольких детей, посещающих одну и ту же образовательную организацию, заявление об установлении сниженного на 50 процентов размера родительской платы и документы, указанные в настоящем пункте, представляются на каждого ребенка.

Образовательная организация имеет право запрашивать и получать в порядке, установленном федеральным законодательством, в государственных органах, органах местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области и организациях независимо от организационно-правовых форм и форм собственности информацию и документы, необходимые для решения вопроса об установлении родителю (усыновителю) обучающегося сниженного в соответствии с [абзацем вторым пункта 13](#P70) настоящего Положения размера родительской платы.

В случае если документы, указанные в [абзацах двенадцатом](#P99) - [шестнадцатом](#P103) настоящего пункта, не представлены родителем (усыновителем) обучающегося по собственной инициативе, образовательная организация запрашивает сведения, содержащиеся в них, путем направления межведомственного запроса в соответствующий орган или организацию в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня представления родителем (усыновителем) обучающегося документов, указанных в настоящем пункте.

(п. 16 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=150872&dst=100008) Правительства Смоленской области от 26.12.2024 N 1046)

17. При наличии в семье лиц, указанных в [пункте 15](#P81) настоящего Положения, дополнительно к документам, указанным в [пункте 16](#P88) настоящего Положения, родитель (усыновитель) представляет:

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=93855&dst=100035) Администрации Смоленской области от 25.10.2017 N 707)

- копию свидетельства о заключении брака (представляется по собственной инициативе) или копию свидетельства о заключении брака и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае, когда регистрация заключения брака произведена компетентным органом иностранного государства), либо копию решения органа опеки и попечительства, либо копию решения суда (в отношении детей, указанных в [абзаце втором пункта 15](#P83) настоящего Положения);

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=150872&dst=100029) Правительства Смоленской области от 26.12.2024 N 1046)

- копию решения суда (в отношении детей, указанных в [абзаце третьем пункта 15](#P84) настоящего Положения);

- справку из организации, в которой ребенок находится на полном государственном обеспечении (в отношении детей, указанных в [абзаце четвертом пункта 15](#P85) настоящего Положения);

- справку из военного комиссариата по месту призыва (в отношении лиц, указанных в [абзаце пятом пункта 15](#P86) настоящего Порядка) (представляется по собственной инициативе);

- копию решения суда или постановления следственных органов (в отношении лиц, указанных в [абзаце шестом пункта 15](#P87) настоящего Порядка).

В случае если представляемые по собственной инициативе документы, указанные в абзацах втором и пятом настоящего пункта, не представлены родителем (усыновителем) обучающегося по собственной инициативе, образовательная организация в течение 3 рабочих дней со дня представления иных документов в соответствии с настоящим пунктом направляет межведомственный запрос о предоставлении указанных документов (сведений, содержащихся в них) в соответствующий орган или организацию.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=150872&dst=100030) Правительства Смоленской области от 26.12.2024 N 1046)

18. При исчислении дохода семьи учитываются доходы каждого члена семьи до удержания налогов, уплаты сборов и других обязательных платежей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Исчисление величины среднедушевого дохода семьи производится на основании документов о составе семьи и размере доходов каждого члена семьи, представленных родителем (усыновителем).

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=93855&dst=100037) Администрации Смоленской области от 25.10.2017 N 707)

Величина среднедушевого дохода семьи определяется путем деления общей суммы дохода семьи за расчетный период на 3 и на число членов семьи.

19. Образовательная организация в течение 10 дней с момента получения всех необходимых документов, указанных в [пунктах 16](#P88) и [17](#P108) настоящего Положения, принимает решение об установлении сниженного в соответствии с [абзацем вторым пункта 13](#P70) настоящего Положения размера родительской платы или об отказе в его установлении.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=93855&dst=100039) Администрации Смоленской области от 25.10.2017 N 707)

Решение об установлении сниженного в соответствии с [абзацем вторым пункта 13](#P70) настоящего Положения размера родительской платы или об отказе в его установлении принимается образовательной организацией на основании всестороннего, полного и объективного рассмотрения всех представленных документов.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=93855&dst=100040) Администрации Смоленской области от 25.10.2017 N 707)

Решение об отказе в установлении сниженного в соответствии с [абзацем вторым пункта 13](#P70) настоящего Положения размера родительской платы принимается по следующим основаниям:

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=93855&dst=100041) Администрации Смоленской области от 25.10.2017 N 707, [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=150872&dst=100033) Правительства Смоленской области от 26.12.2024 N 1046)

- отсутствие у заявителя права на установление сниженного в соответствии с [абзацем вторым пункта 13](#P70) настоящего Положения размера родительской платы;

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=93855&dst=100042) Администрации Смоленской области от 25.10.2017 N 707, [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=150872&dst=100033) Правительства Смоленской области от 26.12.2024 N 1046)

- представление документов с недостоверными сведениями;

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в [пункте 16](#P88) настоящего Положения (за исключением документов, указанных в [абзацах двенадцатом](#P99) - [шестнадцатом пункта 16](#P103) настоящего Положения), и документов, указанных в [пункте 17](#P108) настоящего Положения (за исключением представляемых по собственной инициативе документов, указанных в [абзацах втором](#P110) и [пятом пункта 17](#P114) настоящего Положения).

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=150872&dst=100034) Правительства Смоленской области от 26.12.2024 N 1046)

Проверка достоверности сведений, содержащихся в представленных документах, осуществляется путем их сопоставления с информацией, полученной от компетентных органов или организаций, выдавших документ (документы), а также полученной иными способами, разрешенными федеральным законодательством.

В случае отказа в установлении сниженного в соответствии с [абзацем вторым пункта 13](#P70) настоящего Положения размера родительской платы образовательная организация не позднее чем через 5 дней со дня вынесения соответствующего решения в письменной форме извещает заявителя об отказе в установлении сниженного в соответствии с [абзацем вторым пункта 13](#P70) настоящего Положения размера родительской платы с указанием причин отказа.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=93855&dst=100045) Администрации Смоленской области от 25.10.2017 N 707, [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=150872&dst=100036) Правительства Смоленской области от 26.12.2024 N 1046)

Отказ в установлении сниженного в соответствии с [абзацем вторым пункта 13](#P70) настоящего Положения размера родительской платы может быть обжалован в Министерство образования и науки Смоленской области (далее - Министерство) и (или) в судебном порядке.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=93855&dst=100046) Администрации Смоленской области от 25.10.2017 N 707, [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=150872&dst=100037) Правительства Смоленской области от 26.12.2024 N 1046)

Решение об установлении сниженного в соответствии с [абзацем вторым пункта 13](#P70) настоящего Положения размера родительской платы или об отказе в его установлении принимается в форме приказа руководителя образовательной организации.

(абзац введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=116912&dst=100015) Администрации Смоленской области от 26.12.2020 N 888)

Сниженный в соответствии с [абзацем вторым пункта 13](#P70) настоящего Положения размер родительской платы устанавливается в месяце, следующем за месяцем, в котором были представлены документы, указанные в [пунктах 16](#P88) и [17](#P108) настоящего Положения.

(абзац введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=116912&dst=100017) Администрации Смоленской области от 26.12.2020 N 888)

19.1. Для установления сниженного в соответствии с [абзацем третьим пункта 13](#P71) настоящего Положения размера родительской платы опекун (попечитель) обучающегося представляет в образовательную организацию следующие документы:

- заявление об установлении сниженного на 50 процентов размера родительской платы;

- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность опекуна (попечителя) обучающегося;

- копию свидетельства о рождении ребенка и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае, когда регистрация рождения ребенка произведена компетентным органом иностранного государства) (для ребенка, не достигшего возраста 14 лет);

- копию паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность обучающегося (для ребенка, достигшего возраста 14 лет);

- согласие на обработку персональных данных.

В перечень документов, необходимых для установления сниженного в соответствии с [абзацем третьим пункта 13](#P71) настоящего Положения размера родительской платы, которые опекун (попечитель) обучающегося вправе представить по собственной инициативе, входят:

- копия свидетельства о рождении ребенка (для ребенка, не достигшего возраста 14 лет);

- копия договора о передаче ребенка на воспитание в семью либо выписка из решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком опеки (попечительства);

- документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства (месту пребывания) опекуна (попечителя) обучающегося.

При наличии у опекуна (попечителя) нескольких детей, находящихся под опекой (попечительством), посещающих одну и ту же образовательную организацию, заявление об установлении сниженного на 50 процентов размера родительской платы и документы, указанные в настоящем пункте, представляются на каждого ребенка.

Образовательная организация имеет право запрашивать и получать в порядке, установленном федеральным законодательством, в государственных органах, органах местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области и организациях независимо от организационно-правовых форм и форм собственности информацию и документы, необходимые для решения вопроса об установлении опекуну (попечителю) обучающегося сниженного в соответствии с [абзацем третьим пункта 13](#P71) настоящего Положения размера родительской платы.

В случае если документы, указанные в [абзацах восьмом](#P149) - [десятом](#P151) настоящего пункта, не представлены опекуном (попечителем) обучающегося по собственной инициативе, образовательная организация запрашивает сведения, содержащиеся в них, путем направления межведомственного запроса в соответствующий орган в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня представления опекуном (попечителем) обучающегося документов, указанных в настоящем пункте.

(п. 19.1 в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=150872&dst=100038) Правительства Смоленской области от 26.12.2024 N 1046)

19.2. Образовательная организация в течение 10 дней с момента получения всех необходимых документов, указанных в [пункте 19.1](#P142) настоящего Положения, принимает решение об установлении сниженного в соответствии с [абзацем третьим пункта 13](#P71) настоящего Положения размера родительской платы или об отказе в ее установлении.

Решение об установлении сниженного в соответствии с [абзацем третьим пункта 13](#P71) настоящего Положения размера родительской платы или об отказе в ее установлении принимается образовательной организацией на основании всестороннего, полного и объективного рассмотрения всех представленных документов.

Решение об отказе в установлении сниженного в соответствии с [абзацем третьим пункта 13](#P71) настоящего Положения размера родительской платы принимается по следующим основаниям:

- отсутствие у заявителя права на установление сниженного в соответствии с [абзацем третьим пункта 13](#P71) настоящего Положения размера родительской платы;

- представление документов с недостоверными сведениями;

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в [пункте 19.1](#P142) настоящего Положения (за исключением документов, указанных в [абзацах восьмом](#P149) - [десятом пункта 19.1](#P151) настоящего Положения).

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=150872&dst=100053) Правительства Смоленской области от 26.12.2024 N 1046)

Проверка достоверности сведений, содержащихся в представленных документах, осуществляется путем их сопоставления с информацией, полученной от компетентных органов или организаций, выдавших документ (документы), а также полученной иными способами, разрешенными федеральным законодательством.

В случае отказа в установлении сниженного в соответствии с [абзацем третьим пункта 13](#P71) настоящего Положения размера родительской платы образовательная организация не позднее чем через 5 дней со дня вынесения соответствующего решения в письменной форме извещает заявителя об отказе в установлении сниженного в соответствии с [абзацем третьим пункта 13](#P71) настоящего Положения размера родительской платы с указанием причин отказа.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=150872&dst=100054) Правительства Смоленской области от 26.12.2024 N 1046)

Отказ в установлении сниженного в соответствии с [абзацем третьим пункта 13](#P71) настоящего Положения размера родительской платы может быть обжалован в Министерство и (или) в судебном порядке.

(в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=150872&dst=100055) Правительства Смоленской области от 26.12.2024 N 1046)

Решение об установлении сниженного в соответствии с [абзацем третьим пункта 13](#P71) настоящего Положения размера родительской платы или об отказе в его установлении принимается в форме приказа руководителя образовательной организации.

(абзац введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=116912&dst=100020) Администрации Смоленской области от 26.12.2020 N 888)

Сниженный в соответствии с [абзацем третьим пункта 13](#P71) настоящего Положения размер родительской платы устанавливается в месяце, следующем за месяцем, в котором были представлены документы, указанные в [пункте 19.1](#P142) настоящего Положения.

(абзац введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=116912&dst=100022) Администрации Смоленской области от 26.12.2020 N 888)

(п. 19.2 введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=93855&dst=100056) Администрации Смоленской области от 25.10.2017 N 707)

20. Ответственность за правильность начисления и взимания родительской платы несет руководитель образовательной организации.

21. Ответственность за своевременную уплату родительской платы несут родители (законные представители) обучающихся.

22. При отчислении обучающегося из образовательной организации излишне внесенная родительская плата за оставшееся количество учебных дней текущего месяца подлежит возврату. Возврат излишне внесенной родительской платы производится в течение месяца со дня отчисления обучающегося из образовательной организации.

23. Освобождаются от внесения родительской платы родители (законные представители) обучающихся образовательных организаций со специальным наименованием "кадетский (морской кадетский) корпус" (далее - кадетские образовательные организации) в случае, если родители (один из родителей) указанных обучающихся погибли (умерли) в ходе участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Херсонской и Запорожской областей (далее - специальная военная операция).

(п. 23 введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=150872&dst=100056) Правительства Смоленской области от 26.12.2024 N 1046)

24. Для освобождения от внесения родительской платы в соответствии с пунктом 23 настоящего Положения родитель (законный представитель) обучающегося представляет в кадетскую образовательную организацию следующие документы:

- заявление об освобождении от внесения родительской платы;

- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) обучающегося;

- копию свидетельства о рождении ребенка и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае, когда регистрация рождения ребенка произведена компетентным органом иностранного государства) (для ребенка, не достигшего возраста 14 лет);

- копию паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность обучающегося (для ребенка, достигшего возраста 14 лет);

- копию свидетельства о заключении (расторжении) брака и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае, когда регистрация заключения (расторжения) брака произведена компетентным органом иностранного государства);

- копию свидетельства о смерти и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае, когда регистрация смерти родителя обучающегося произведена компетентным органом иностранного государства);

- справку (заключение) медицинской организации об увечьях (ранениях, травмах, контузиях) или заболеваниях, полученных погибшим (умершим) родителем обучающегося в ходе специальной военной операции (в отношении лиц, умерших после участия в специальной военной операции, если смерть таких лиц наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в ходе участия в специальной военной операции);

- документ, подтверждающий прохождение погибшим (умершим) родителем обучающегося военной службы, пребывание в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, либо прохождение службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации (далее - Росгвардия);

- справку с места прохождения военной службы погибшим (умершим) родителем обучающегося, содержащую сведения об участии погибшего (умершего) родителя обучающегося в специальной военной операции, либо в случае передачи личного дела погибшего (умершего) участника специальной военной операции в Федеральное казенное учреждение "Военный комиссариат Смоленской области" (далее - военный комиссариат) - справку о его участии в специальной военной операции, выданную военным комиссариатом (в отношении военнослужащих) (не представляется в отношении граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, войска Росгвардии в соответствии с [Указом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=426999) Президента Российской Федерации от 21.09.2022 N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" (далее - мобилизованные граждане);

- справку с места прохождения погибшим (умершим) родителем обучающегося службы в войсках Росгвардии, содержащую сведения об участии в специальной военной операции, либо в случае передачи личного дела погибшего (умершего) участника специальной военной операции в военный комиссариат - справку о его участии в специальной военной операции, выданную военным комиссариатом (в отношении лиц, проходивших службу в войсках Росгвардии и имеющих специальные звания полиции) (не представляется в отношении мобилизованных граждан);

- справку с места прохождения военной службы, содержащую сведения об участии погибшего (умершего) родителя обучающегося в специальной военной операции, выданную воинской частью, территориальным органом Росгвардии или военным комиссариатом (в отношении мобилизованных граждан);

- выписку из именного списка военного комиссариата либо копию контракта о пребывании в добровольческом формировании, заключенного между погибшим (умершим) родителем обучающегося и Министерством обороны Российской Федерации (в отношении лиц, заключивших контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации);

- документ, подтверждающий специальные звания полиции (в отношении погибших (умерших) родителей обучающихся, проходивших службу в войсках Росгвардии);

- согласие на обработку персональных данных обучающегося и членов его семьи или их законных представителей.

В перечень документов, необходимых для освобождения от внесения родительской платы в соответствии с [пунктом 23](#P176) настоящего Положения, которые родитель (законный представитель) обучающегося вправе представить по собственной инициативе, входят:

- копия свидетельства о рождении ребенка (для ребенка, не достигшего возраста 14 лет);

- документы, подтверждающие регистрацию членов семьи обучающегося по месту жительства (месту пребывания);

- копия свидетельства о заключении (расторжении) брака (при наличии);

- копия свидетельства о смерти родителя обучающегося.

При наличии у родителя (законного представителя) нескольких детей, посещающих одну и ту же кадетскую образовательную организацию, заявление об освобождении от внесения родительской платы и документы, указанные в настоящем пункте, представляются на каждого ребенка.

Кадетская образовательная организация имеет право запрашивать и получать в порядке, установленном федеральным законодательством, в государственных органах, органах местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области и организациях независимо от организационно-правовых форм и форм собственности информацию и документы, необходимые для решения вопроса об освобождении от внесения родительской платы в соответствии с [пунктом 23](#P176) настоящего Положения.

В случае если документы, указанные в [абзацах семнадцатом](#P194) - [двадцатом](#P197) настоящего пункта, не представлены родителем (законным представителем) обучающегося по собственной инициативе, кадетская образовательная организация запрашивает сведения, содержащиеся в них, путем направления межведомственного запроса в соответствующий орган или организацию в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня представления родителем (законным представителем) документов, указанных в настоящем пункте.

(п. 24 введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=150872&dst=100058) Правительства Смоленской области от 26.12.2024 N 1046)

25. Кадетская образовательная организация в течение 10 дней со дня получения документов, указанных в [пункте 24](#P178) настоящего Положения, а также ответов на межведомственные запросы (при наличии) принимает решение об освобождении от внесения родительской платы или об отказе в освобождении от внесения родительской платы.

Решение об отказе в освобождении от внесения родительской платы принимается по следующим основаниям:

- отсутствие у заявителя права на освобождение от внесения родительской платы в соответствии с [пунктом 23](#P176) настоящего Положения;

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в [пункте 24](#P178) настоящего Положения (за исключением документов, представляемых по собственной инициативе);

- представление документов с недостоверными сведениями.

Проверка достоверности сведений, содержащихся в представленных документах, осуществляется путем их сопоставления с информацией, полученной от компетентных органов или организаций, выдавших документ (документы), а также полученной иными способами, разрешенными федеральным законодательством.

В случае отказа в освобождении от внесения родительской платы кадетская образовательная организация не позднее чем через 5 дней со дня вынесения соответствующего решения в письменной форме извещает заявителя об отказе в освобождении от внесения родительской платы с указанием причин отказа.

Отказ в освобождении от внесения родительской платы может быть обжалован в Министерство и (или) в судебном порядке.

Решение об освобождении от внесения родительской платы или об отказе в освобождении от внесения родительской платы принимается в форме приказа руководителя кадетской образовательной организации.

Освобождение от внесения родительской платы производится в месяце, следующем за месяцем, в котором были представлены документы, указанные в [пункте 24](#P178) настоящего Положения.

(п. 25 введен [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=150872&dst=100081) Правительства Смоленской области от 26.12.2024 N 1046)

Приложение

к Положению

о порядке установления платы,

взимаемой с родителей (законных

представителей) несовершеннолетних

обучающихся, за содержание детей

в областной государственной

образовательной организации

с наличием интерната, а также

платы, взимаемой с родителей

(законных представителей)

несовершеннолетних обучающихся,

за осуществление присмотра и ухода

за детьми в группах продленного

дня в областной государственной

образовательной организации

НОРМЫ

ОБЕСПЕЧЕНИЯ МЯГКИМ ИНВЕНТАРЕМ, ПРЕДМЕТАМИ ЛИЧНОЙ ГИГИЕНЫ,

ХОЗЯЙСТВЕННЫМ ИНВЕНТАРЕМ, А ТАКЖЕ РАСХОДОВ МАТЕРИАЛОВ

НА ОРГАНИЗАЦИЮ ХОЗЯЙСТВЕННО-БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

ОБУЧАЮЩИХСЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=102318&dst=100006) Администрации Смоленской области  от 05.12.2018 N 822) |  |

1. Нормы обеспечения мягким инвентарем, предметами личной

гигиены, хозяйственным инвентарем, а также расходов

материалов на организацию хозяйственно-бытового

обслуживания обучающихся в образовательной

организации с наличием интерната

1.1. Нормы обеспечения мягким и хозяйственным инвентарем в расчете на одного обучающегося:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование предмета | Единица измерения | Количество на одного обучающегося | Срок эксплуатации (месяцев) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Полотенце детское | шт. | 3 | 12 |
| Наволочка верхняя | шт. | 3 | 36 |
| Простыня | шт. | 3 | 36 |
| Пододеяльник | шт. | 3 | 36 |
| Покрывало | шт. | 1 | 60 |
| Подушка | шт. | 1 | 120 |
| Матрац | шт. | 1 | 60 |
| Одеяло теплое | шт. | 1 | 60 |
| Одеяло байковое | шт. | 1 | 60 |
| Кружка фаянсовая | шт. | 1 | 12 |
| Тарелка глубокая | шт. | 1 | 12 |
| Тарелка десертная | шт. | 1 | 12 |
| Ложка | шт. | 1 | 12 |
| Вилка | шт. | 1 | 36 |
| Ложка чайная | шт. | 1 | 36 |
| Нож столовый | шт. | 1 | 36 |
| Кастрюля эмалированная, 4,5 л | шт. | 0,08 | 24 |
| Кастрюля эмалированная, 3 л | шт. | 0,08 | 24 |
| Ведро эмалированное с крышкой | шт. | 0,08 | 24 |
| Ковш эмалированный | шт. | 0,04 | 24 |
| Чайник эмалированный | шт. | 0,04 | 24 |
| Ведро оцинкованное | шт. | 0,12 | 24 |
| Ведро пластмассовое | шт. | 0,12 | 24 |
| Стакан граненый, 200 г | шт. | 1 | 12 |
| Веник | шт. | 0,04 | 12 |

1.2. Нормы обеспечения предметами личной гигиены в расчете на одного обучающегося в месяц:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Единица измерения | Количество на одного обучающегося |
| Мыло туалетное | кусков | 0,27 |
| Салфетка бумажная | пачек | 0,08 |
| Бумага туалетная | рулонов | 1 |
| Паста зубная | тюбиков | 1 |
| Щетка зубная | шт. | 0,3 |

1.3. Нормы расходов материалов на организацию хозяйственно-бытового обслуживания в расчете на одного обучающегося в месяц:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Единица измерения | Количество на одного обучающегося |
| Мыло хозяйственное | кусков | 0,45 |
| Сода кальцинированная | кг | 0,21 |
| Стиральный порошок | кг | 0,115 |
| Сода питьевая | пачек | 0,02 |
| Моющие и дезинфицирующие средства | л | 0,05 |
| Средства для мытья посуды (щетки, губки, перчатки) | шт. | 3 |
| Ткань полотняная | м | 0,07 |

2. Нормы обеспечения мягким инвентарем, предметами личной

гигиены, хозяйственным инвентарем, а также расходов

материалов на организацию хозяйственно-бытового

обслуживания обучающихся в группах продленного

дня в образовательной организации

2.1. Нормы обеспечения мягким и хозяйственным инвентарем в расчете на одного обучающегося:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование предмета | Единица измерения | Количество на одного обучающегося | Срок эксплуатации (месяцев) |
| Полотенце детское | шт. | 3 | 12 |
| Кружка фаянсовая | шт. | 1 | 12 |
| Тарелка глубокая | шт. | 1 | 12 |
| Тарелка десертная | шт. | 1 | 12 |
| Ложка | шт. | 1 | 12 |
| Вилка | шт. | 1 | 36 |
| Ложка чайная | шт. | 1 | 36 |
| Нож столовый | шт. | 1 | 36 |
| Кастрюля эмалированная, 4,5 л | шт. | 0,08 | 24 |
| Кастрюля эмалированная, 3 л | шт. | 0,08 | 24 |
| Ведро эмалированное с крышкой | шт. | 0,08 | 24 |
| Ковш эмалированный | шт. | 0,04 | 24 |
| Чайник эмалированный | шт. | 0,04 | 24 |
| Ведро оцинкованное | шт. | 0,12 | 24 |
| Ведро пластмассовое | шт. | 0,12 | 24 |
| Исключено с 1 января 2019 года. - [Постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=102318&dst=100007) Администрации Смоленской области от 05.12.2018 N 822 | | | |
| Исключено с 1 января 2019 года. - [Постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=102318&dst=100007) Администрации Смоленской области от 05.12.2018 N 822 | | | |

2.2. Нормы обеспечения предметами личной гигиены в расчете на одного обучающегося в месяц:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Единица измерения | Количество на одного обучающегося |
| Мыло туалетное | кусков | 0,27 |
| Салфетка бумажная | пачек | 0,08 |
| Бумага туалетная | рулонов | 1 |

2.3. Нормы расходов материалов на организацию хозяйственно-бытового обслуживания в расчете на одного обучающегося в месяц:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование | Единица измерения | Количество на одного обучающегося |
| Мыло хозяйственное | кусков | 0,45 |
| Сода кальцинированная | кг | 0,21 |
| Стиральный порошок | кг | 0,115 |
| Сода питьевая | пачек | 0,02 |
| Моющие и дезинфицирующие средства | л | 0,05 |
| Исключено с 1 января 2019 года. - [Постановление](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=102318&dst=100017) Администрации Смоленской области от 05.12.2018 N 822 | | |
| Ткань полотняная | м | 0,07 |

Приложение N 2

к постановлению

Администрации

Смоленской области

от 29.06.2017 N 423

РАЗМЕР

ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ С РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ЗА СОДЕРЖАНИЕ ДЕТЕЙ

В ОБЛАСТНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

С НАЛИЧИЕМ ИНТЕРНАТА

|  |  |
| --- | --- |
| Категория обучающихся | Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за одного обучающегося в день (руб.) |
| Обучающиеся в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 10 лет включительно | 220,78 |
| Обучающиеся в возрасте от 11 до 18 лет включительно | 252,61 |

Приложение N 3

к постановлению

Администрации

Смоленской области

от 29.06.2017 N 423

РАЗМЕР

ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ С РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ЗА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПРИСМОТРА

И УХОДА ЗА ДЕТЬМИ В ГРУППАХ ПРОДЛЕННОГО ДНЯ В ОБЛАСТНОЙ

ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов  (в ред. постановлений Администрации Смоленской области  от 05.12.2018 [N 822](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=102318&dst=100022), от 26.12.2020 [N 888](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=116912&dst=100023)) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Категория обучающихся | Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за одного обучающегося в день (руб.) |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  |  | Действие изменений, внесенных в графу "Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за одного обучающегося в день (руб.)" [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=116912&dst=100023) Администрации Смоленской области от 26.12.2020 N 888 [распространяется](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=116912&dst=100024) на правоотношения, возникшие с 01.09.2020. |  | | |
| Обучающиеся в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 10 лет включительно | 52,03 |
| (в ред. [постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RLAW376&n=116912&dst=100023) Администрации Смоленской области от 26.12.2020 N 888) | |