



МИНИСТЕРСТВО
СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 07.11.2024

№ 1663

Об утверждении формы соглашения о предоставлении субсидии в рамках реализации областной государственной программы «Социальная поддержка граждан, проживающих на территории Смоленской области», автономной некоммерческой организации «Центр помощи детям и семьям «Горизонт» на финансовое обеспечение затрат, связанных с предоставлением семьям с новорожденными детьми подарочного набора для новорожденного

В соответствии с Порядком определения объема и предоставления субсидии в рамках реализации областной государственной программы «Социальная поддержка граждан, проживающих на территории Смоленской области», автономной некоммерческой организации «Центр помощи детям и семьям «Горизонт» на финансовое обеспечение затрат, связанных с предоставлением семьям с новорожденными детьми подарочного набора для новорожденного

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить форму соглашения о предоставлении субсидии в рамках реализации областной государственной программы «Социальная поддержка граждан, проживающих на территории Смоленской области», автономной некоммерческой организации «Центр помощи детям и семьям «Горизонт» на финансовое обеспечение затрат, связанных с предоставлением семьям с

новорожденными детьми подарочного набора для новорожденного согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Смоленской области по социальному развитию Денисову Е.В.

Министр



Е.А. Романова

Приложение № 1
к Приказу от 04.11.2024 № 1663
«Об утверждении формы соглашения о
предоставлении субсидии в
рамках реализации областной
государственной программы
«Социальная поддержка граждан,
проживающих на территории
Смоленской области»,
автономной некоммерческой
организации «Центр помощи
детям и семьям «Горизонт» на
финансовое обеспечение затрат,
связанных с предоставлением
семьям с новорожденными
детьми подарочного набора для
новорожденного»

Соглашение

о предоставлении субсидии в рамках реализации областной государственной программы «Социальная поддержка граждан, проживающих на территории Смоленской области», автономной некоммерческой организации «Центр помощи детям и семьям «Горизонт» на финансовое обеспечение затрат, связанных с предоставлением семьям с новорожденными детьми подарочного набора для новорожденного

г. Смоленск

« ____ » _____ 20__ г.

Министерство социального развития Смоленской области, которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в рамках реализации областной государственной программы «Социальная поддержка граждан, проживающих на территории Смоленской области», автономной некоммерческой организации «Центр помощи детям и семьям «Горизонт» на финансовое обеспечение затрат, связанных с предоставлением семьям с новорожденными детьми подарочного набора для новорожденного, именуемое в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице Романовой Елены Александровны, действующий на основании Положения о Министерстве, утвержденного постановлением Правительства Смоленской области от 10.10.2023 № 15, с одной стороны, и автономная некоммерческая организация «Центр помощи детям и семьям «Горизонт», именуемая в дальнейшем «Получатель», в лице _____, действующий на основании _____, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской

Федерации, приказом Министерства социального развития Смоленской области «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидии в рамках реализации областной государственной программы «Социальная поддержка граждан, проживающих на территории Смоленской области», автономной некоммерческой организации «Центр помощи детям и семьям «Горизонт» на финансовое обеспечение затрат, связанных с предоставлением семьям с новорожденными детьми подарочного набора для новорожденного» от 06.11.2024 № 1658 (далее – Порядок предоставления субсидии) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из областного бюджета субсидии в рамках реализации областной государственной программы «Социальная поддержка граждан, проживающих на территории Смоленской области» на финансовое обеспечение затрат, связанных с предоставлением семьям с новорожденными детьми подарочного набора для новорожденного (далее – Субсидия).

2. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю как получателю средств областного бюджета по кодам классификации расходов областного бюджета (далее – коды БК) на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, в размере _____ (_____) рублей ____ копеек по коду БК 806.1004.0240960280.633.24В по заявлению Получателя, поданному в соответствии с пунктом 10 Порядка предоставления субсидий, от «__» _____ 20__ г. № _____.

3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. Для получения Субсидии Получатель представляет Главному распорядителю документы в соответствии с пунктом 10 Порядка предоставления субсидий.

3.1.2. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня предоставления Получателем документов, указанных в пункте 3.1.1, рассматривает их на предмет соответствия условиям предоставления Субсидии, а также на предмет правильности из заполнения и достоверности, указанных в них сведений, и по результатам рассмотрения принимает решение о предоставлении субсидии Получателю либо об отказе в ее предоставлении.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на расчетный счет Получателя

_____ В
соответствии с пунктом 17 Порядка предоставления субсидий.

3.3. Условием предоставления Субсидии является согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии.

3.4. Выражение согласия Получателя на осуществление указанных в пункте 3.3 проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения.

4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пункте 3.1.1 раздела 3 настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.1.2 настоящего Соглашения;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе 7 настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 раздела 3 настоящего Соглашения;

4.1.4. устанавливать значения результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.5. осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения, на основании:

4.1.5.1. отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.2.1 настоящего Соглашения;

4.1.5.2. отчета о расходовании средств Субсидии согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.2.2 настоящего Соглашения;

4.1.6. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 21 Порядка предоставления субсидий и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.6.1. по месту нахождения Главного распорядителя на основании:

4.1.6.1.1. иных документов, представленных Получателем по запросу Главного распорядителя в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения;

4.1.6.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием Субсидии;

4.1.7. в случае установления Главным распорядителем неисполнения Получателем обязательств, установленных настоящим Соглашением, направлять Получателю претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения;

4.1.8. в случае установления Главным распорядителем или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и (или) настоящим Соглашением, в том числе недостижения значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в областной бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.9. после принятия отчетов, установленных пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения, направлять Получателю Акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению согласно приложению № 4 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения в срок не позднее 2 рабочего дня со дня принятия указанных отчетов;

4.1.10. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение 2 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении;

4.1.11. направлять Получателю разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 2 рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.12. обеспечивать согласование с Получателем новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в разделе 2 настоящего Соглашения, в том числе размера и (или) сроков предоставления Субсидии в течение 2 рабочих дней со дня такого уменьшения.

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 6.3 раздела 6 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии;

4.2.2. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Главным распорядителем или органом государственного финансового контроля информации о факте нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее 30 рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии;

4.2.3. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять Главному распорядителю документы в соответствии с пунктами 3.1.1 настоящего Соглашения;

4.3.2. представлять Главному распорядителю:

4.3.2.1. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 10 Порядка предоставления субсидий;

4.3.2.2. отчет о расходовании средств Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.5.2 настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 10 Порядка предоставления субсидий;

4.3.3. направлять по запросу Главного распорядителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.3 настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.4. в случае получения от Главного распорядителя требования в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения:

4.3.4.1. устранять факты нарушения порядка и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.4.2. возвращать в областной бюджет Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.5. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю в соответствии с настоящим Соглашением;

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять Главному распорядителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 6.3 раздела 6 настоящего Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться к Главному распорядителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пунктов 4.1.12 и 4.2.1 раздела 4 настоящего Соглашения,

осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению согласно приложению № 5 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.4. Изменение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.4.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

6.4.2. изменения реквизитов Главного распорядителя.

6.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон или в случаях, определенных пунктом 6.6 настоящего Соглашения, в одностороннем порядке.

6.6. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.6.1. реорганизации, ликвидации или прекращения деятельности Получателя;

6.6.2. нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

6.6.3. недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.4 раздела 4 настоящего Соглашения;

6.6.4. недостижения согласия Сторон о согласовании новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном разделом 2 настоящего Соглашения;

6.7. Расторжение настоящего Соглашения Получателем в одностороннем порядке не допускается.

6.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим способом: заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

6.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме документа на бумажном носителе в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

| Главный распорядитель | Получатель |
|--|--|
| Министерство социального развития Смоленской области ОГРН 1046758309509 ОКТМО 66701000 | _____ ОГРН _____ ОКТМО _____ ОКПО _____ |
| Место нахождения: 214025 г. Смоленск, ул. Багратиона, д. 23 | Фактический адрес: _____ |
| ИНН 6730052450/КПП 673001001 | ИНН _____ /КПП _____ |
| Платежные реквизиты: Министерство финансов Смоленской области (Министерство социального развития Смоленской области) л/с 02632000010, л/с 03806000380 ОТДЕЛЕНИЕ СМОЛЕНСК БАНКА РОССИИ/УФК по Смоленской области г. Смоленск БИК 016614901 Корр. сч: 40102810445370000055 Казначейский счет: 03221643660000006300 | Платежные реквизиты: _____ |

8. ПОДПИСИ СТОРОН

| | |
|---|--------------------------------------|
| Министерство социального развития | _____ |
| _____ / Романова Е.А. <i>(подпись)</i> | _____ / _____ <i>(подпись)</i> |
| М.П. | М.П. |