Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 марта 2012 г. N 219

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРИЗНАНИЯ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ УТРАЧЕННЫМ

В РЕЗУЛЬТАТЕ ПОЖАРА И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СЕМЬЯМ

И ОДИНОКО ПРОЖИВАЮЩИМ ГРАЖДАНАМ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ

В ВИДЕ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ДЕНЕЖНОЙ КОМПЕНСАЦИИ ПРИЧИНЕННОГО

МАТЕРИАЛЬНОГО УЩЕРБА В СВЯЗИ С УТРАТОЙ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПОЖАРА

ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ, ЯВЛЯЮЩЕГОСЯ ДЛЯ НИХ ЕДИНСТВЕННЫМ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Администрации Смоленской областиот 23.06.2014 N 450, от 16.08.2016 N 478, от 03.12.2019 N 726,от 27.01.2021 N 28, от 10.11.2022 N 821) |  |

В соответствии с областным законом "О мере социальной поддержки семей и одиноко проживающих граждан, которым причинен материальный ущерб в связи с утратой в результате пожара жилого помещения, являющегося для них единственным, на территории Смоленской области" Администрация Смоленской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

[Порядок](#P37) признания жилого помещения утраченным в результате пожара;

[Порядок](#P133) предоставления семьям и одиноко проживающим гражданам меры социальной поддержки в виде единовременной денежной компенсации причиненного материального ущерба в связи с утратой в результате пожара жилого помещения, являющегося для них единственным.

2. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие в связи с утратой после 30 ноября 2011 года жилого помещения в результате пожара.

Губернатор

Смоленской области

С.В.АНТУФЬЕВ

Утвержден

постановлением

Администрации

Смоленской области

от 27.03.2012 N 219

ПОРЯДОК

ПРИЗНАНИЯ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ УТРАЧЕННЫМ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПОЖАРА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановления Администрации Смоленской областиот 10.11.2022 N 821) |  |

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 2 статьи 1 областного закона "О мере социальной поддержки семей и одиноко проживающих граждан, которым причинен материальный ущерб в связи с утратой в результате пожара жилого помещения, являющегося для них единственным, на территории Смоленской области" и определяет порядок признания на территории Смоленской области жилого помещения утраченным в результате пожара.

2. В целях настоящего Порядка под утраченным в результате пожара жилым помещением понимается уничтоженное в результате пожара жилое помещение.

3. Признание жилого помещения утраченным в результате пожара производится комиссией по решению вопросов о признании жилого помещения утраченным в результате пожара (далее также - комиссия).

4. Состав и положение о комиссии утверждаются правовым актом Администрации Смоленской области.

5. Для рассмотрения вопроса о признании жилого помещения утраченным в результате пожара одиноко проживающий гражданин, которому причинен материальный ущерб в связи с утратой в результате пожара жилого помещения, являющегося для него единственным на момент пожара, или один из совершеннолетних членов семьи (от имени своей семьи), которой причинен материальный ущерб в связи с утратой в результате пожара жилого помещения, являющегося для нее единственным на момент пожара (далее - заявитель), представляет в отдел (сектор) социальной защиты населения Департамента Смоленской области по социальному развитию по месту жительства заявителя (далее соответственно - отдел (сектор) социальной защиты населения, Департамент) следующие документы:

(в ред. постановления Администрации Смоленской области от 10.11.2022 N 821)

- заявление по форме, утверждаемой приказом руководителя Департамента;

- документ, удостоверяющий личность заявителя, и его копию.

6. Работник отдела (сектора) социальной защиты населения сверяет представленный заявителем подлинник документа, удостоверяющего личность заявителя, с его копией, заверяет копию документа, после чего подлинник документа возвращается заявителю.

7. Отдел (сектор) социальной защиты населения не позднее дня, следующего за днем поступления документов, указанных в [пункте 5](#P47) настоящего Порядка, направляет в федеральный орган исполнительной власти, участвующий в предоставлении государственной услуги в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Смоленской области, муниципальными правовыми актами, межведомственный запрос о предоставлении справки, подтверждающей факт пожара, произошедшего в соответствующем жилом помещении.

8. Заявитель вправе представить справку, указанную в [пункте 7](#P52) настоящего Порядка, по собственной инициативе.

9. Документы, указанные в [пункте 5](#P47) настоящего Порядка, и ответ на межведомственный запрос, указанный в [пункте 7](#P52) настоящего Порядка, в течение 1 рабочего дня со дня их получения отделом (сектором) социальной защиты населения направляются отделом (сектором) социальной защиты населения в комиссию.

10. Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня поступления к ней документов, указанных в [пунктах 5](#P47) и [7](#P52) настоящего Порядка, рассматривает их, проводит осмотр места нахождения утраченного в результате пожара жилого помещения на предмет его утраты (либо отсутствия утраты) в результате пожара.

11. По результатам работы комиссия в течение 2 рабочих дней принимает решение о признании жилого помещения утраченным в результате пожара либо об отсутствии утраты жилого помещения, на основании которого оформляется акт об утрате жилого помещения в результате пожара либо [акт](#P74) об отсутствии утраты жилого помещения в результате пожара по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

12. Решение об отсутствии утраты жилого помещения в результате пожара принимается в случаях:

- подачи заявления лицом, не имеющим права на его подачу;

- отсутствия факта утраты жилого помещения в результате пожара.

13. Комиссия в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в [пункте 11](#P56) настоящего Порядка, направляет заявителю уведомление о выдаче акта об утрате жилого помещения в результате пожара либо уведомление о выдаче акта об отсутствии утраты жилого помещения в результате пожара.

14. Акт об утрате жилого помещения в результате пожара либо акт об отсутствии утраты жилого помещения в результате пожара в течение 1 рабочего дня со дня его оформления комиссией направляется в отдел (сектор) социальной защиты населения.

Приложение

к Порядку

признания жилого помещения

утраченным в результате пожара

Форма

 АКТ

 об утрате жилого помещения в результате пожара

 (отсутствии утраты жилого помещения в результате пожара)

N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (адрес жилого помещения, осмотр которого производится,

 в том числе наименование муниципального образования

 Смоленской области, населенного пункта,

 улицы, номер дома, квартиры)

 Комиссия по решению вопросов о признании жилого помещения утраченным в

результате пожара, утвержденная распоряжением Администрации Смоленской

области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в составе председателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О., должность)

заместителя председателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., должность)

и членов комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

произвела обследование жилого помещения по заявлению \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. заявителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (категория заявителя: одиноко проживающий гражданин,

 один из совершеннолетних членов семьи (от имени

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 своей семьи)) (нужное вписать)

 В результате обследования установлено: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Принято решение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Председатель комиссии

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

 Заместитель председателя комиссии

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

 Члены комиссии:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Утвержден

постановлением

Администрации

Смоленской области

от 27.03.2012 N 219

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СЕМЬЯМ И ОДИНОКО ПРОЖИВАЮЩИМ ГРАЖДАНАМ МЕРЫ

СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ В ВИДЕ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ ДЕНЕЖНОЙ

КОМПЕНСАЦИИ ПРИЧИНЕННОГО МАТЕРИАЛЬНОГО УЩЕРБА В СВЯЗИ

С УТРАТОЙ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПОЖАРА ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ, ЯВЛЯЮЩЕГОСЯ

ДЛЯ НИХ ЕДИНСТВЕННЫМ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Администрации Смоленской областиот 23.06.2014 N 450, от 16.08.2016 N 478, от 03.12.2019 N 726,от 27.01.2021 N 28, от 10.11.2022 N 821) |  |

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 2 статьи 2 областного закона "О мере социальной поддержки семей и одиноко проживающих граждан, которым причинен материальный ущерб в связи с утратой в результате пожара жилого помещения, являющегося для них единственным, на территории Смоленской области" и определяет порядок предоставления семьям и одиноко проживающим гражданам меры социальной поддержки в виде единовременной денежной компенсации причиненного материального ущерба в связи с утратой в результате пожара жилого помещения, являющегося для них единственным (далее - единовременная денежная компенсация).

2. Право на меру социальной поддержки в виде единовременной денежной компенсации имеют семьи и одиноко проживающие граждане, зарегистрированные на территории Смоленской области по месту жительства, которым причинен материальный ущерб в связи с утратой в результате пожара, произошедшего после 30 ноября 2011 года, жилого помещения, являющегося для них единственным на момент пожара (далее - семьи и одиноко проживающие граждане).

(в ред. постановления Администрации Смоленской области от 10.11.2022 N 821)

3. Мера социальной поддержки в виде единовременной денежной компенсации предоставляется семьям и одиноко проживающим гражданам Департаментом Смоленской области по социальному развитию.

4. Единовременная денежная компенсация предоставляется (в расчете на одну семью или одиноко проживающего гражданина):

1) в размере 200000 рублей - в случае если размер причиненного материального ущерба в связи с утратой в результате пожара жилого помещения составляет 200000 рублей и более;

2) в размере причиненного материального ущерба - в случае если размер причиненного материального ущерба в связи с утратой в результате пожара жилого помещения составляет менее 200000 рублей.

5. В случае установления уполномоченным на то органом факта умышленного уничтожения в результате пожара самими членами семьи или одиноко проживающими гражданами жилого помещения, являющегося для них единственным на момент пожара, единовременная денежная компенсация им не предоставляется.

(в ред. постановления Администрации Смоленской области от 10.11.2022 N 821)

6. Для назначения единовременной денежной компенсации одиноко проживающий гражданин или один из совершеннолетних членов семьи (от имени своей семьи) (далее - заявитель) после получения им уведомления комиссии по решению вопросов о признании жилого помещения утраченным в результате пожара о выдаче акта об утрате жилого помещения в результате пожара обращается в отдел (сектор) социальной защиты населения Департамента Смоленской области по социальному развитию (далее соответственно - отдел (сектор) социальной защиты населения, Департамент) с [заявлением](#P212) о предоставлении единовременной денежной компенсации (далее также - заявление) по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

7. Заявитель одновременно с заявлением представляет:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя;

2) копию постановления об отказе в возбуждении уголовного дела или иные документы, подтверждающие факт отсутствия признаков преступления, выданные уполномоченным на то органом по факту пожара, произошедшего в жилом помещении, либо оправдательный приговор или постановление суда об освобождении психического больного от уголовной ответственности, либо иной документ, выданный уполномоченным на то органом или должностным лицом, в производстве которого находится уголовное дело по факту пожара, произошедшего в жилом помещении, об отсутствии возбужденного в отношении заявителя и членов его семьи (лиц, зарегистрированных совместно с заявителем по месту его жительства) уголовного дела по факту пожара, произошедшего в жилом помещении;

(в ред. постановлений Администрации Смоленской области от 23.06.2014 N 450, от 16.08.2016 N 478, от 10.11.2022 N 821)

3) уведомление о выдаче акта об утрате жилого помещения в результате пожара;

4) - 6) утратили силу. - Постановление Администрации Смоленской области от 10.11.2022 N 821;

7) документ, подтверждающий реквизиты счета, открытого на имя заявителя в банке или иной кредитной организации (в случае если заявитель изъявит желание получить единовременную денежную компенсацию путем перечисления денежных средств на расчетный счет, открытый в банке или иной кредитной организации).

8. Работник отдела (сектора) социальной защиты населения, ответственный за прием документов от заявителя, изготавливает копии представленных заявителем документов, указанных в [пункте 7](#P154) настоящего Порядка, заверяет их, после чего оригиналы документов возвращаются заявителю.

(в ред. постановления Администрации Смоленской области от 10.11.2022 N 821)

9. Заявитель вправе представить по собственной инициативе следующие документы:

1) документы, подтверждающие регистрацию заявителя и членов его семьи по месту жительства (месту пребывания) на территории Смоленской области, и их копии;

2) документ об отсутствии у заявителя и членов его семьи иных жилых помещений (кроме жилого помещения, утраченного в результате пожара) на праве собственности и его копию;

3) выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости в отношении утраченного в результате пожара жилого помещения и ее копию.

(п. 9 в ред. постановления Администрации Смоленской области от 10.11.2022 N 821)

10. В случае если документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, не представлены заявителем самостоятельно, отдел (сектор) социальной защиты населения не позднее 1 календарного дня, следующего за днем поступления заявления и документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, направляет межведомственные запросы о предоставлении документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти либо подведомственные им организации, участвующие в предоставлении государственных услуг, в порядке, определенном федеральным законодательством.

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а при отсутствии доступа к этой системе - на бумажном носителе с соблюдением требований федерального законодательства в области персональных данных.

(п. 10 в ред. постановления Администрации Смоленской области от 10.11.2022 N 821)

11. Утратил силу. - Постановление Администрации Смоленской области от 10.11.2022 N 821.

12. Решение о предоставлении единовременной денежной компенсации либо об отказе в ее предоставлении принимается отделом (сектором) социальной защиты населения в течение 10 рабочих дней со дня поступления в отдел (сектор) социальной защиты населения заявления и документов, указанных в [пунктах 7](#P154) и [9](#P163) настоящего Порядка, а также всех ответов на межведомственные запросы (при наличии).

(в ред. постановлений Администрации Смоленской области от 27.01.2021 N 28, от 10.11.2022 N 821)

13. Отдел (сектор) социальной защиты населения не позднее дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении единовременной денежной компенсации либо об отказе в ее предоставлении, направляет руководителю Департамента заявление и документы, указанные в [пунктах 7](#P154) и [9](#P163) настоящего Порядка, ответы на межведомственные запросы, направленные в соответствии с [пунктом 10](#P168) настоящего Порядка, а также решение о предоставлении единовременной денежной компенсации либо об отказе в ее предоставлении.

(в ред. постановления Администрации Смоленской области от 10.11.2022 N 821)

14. Руководитель Департамента в течение 5 рабочих дней после получения заявления и документов, указанных в [пункте 13](#P174) настоящего Порядка, издает приказ о предоставлении единовременной денежной компенсации с указанием ее размера (с учетом требований, предусмотренных [пунктом 4](#P148) настоящего Порядка) либо об отказе в предоставлении единовременной денежной компенсации.

15. Выплата единовременной денежной компенсации осуществляется Департаментом в течение 5 рабочих дней после издания приказа руководителя Департамента о предоставлении единовременной денежной компенсации.

16. Основаниями для отказа в предоставлении единовременной денежной компенсации являются:

- непредставление документов, предусмотренных [пунктами 6](#P153) и [7](#P154) настоящего Порядка, в полном объеме;

(в ред. постановления Администрации Смоленской области от 10.11.2022 N 821)

- выявление в заявлении и (или) прилагаемых к нему документах неполных и (или) недостоверных сведений.

Проверка достоверности сведений, содержащихся в представленных документах, осуществляется путем их сопоставления с информацией, полученной от компетентных органов или организаций, выдавших документ (документы), а также другими способами, разрешенными федеральным законодательством.

После устранения оснований для отказа в предоставлении единовременной денежной компенсации заявитель вправе повторно обратиться в отдел (сектор) социальной защиты населения с заявлением в том же порядке, который установлен настоящим Порядком.

17. Уведомление о предоставлении единовременной денежной компенсации или об отказе в ее предоставлении направляется заявителю отделом (сектором) социальной защиты населения в письменной форме в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения в соответствии с [пунктом 12](#P172) настоящего Порядка.

18. Единовременная денежная компенсация предоставляется Департаментом путем ее перечисления по выбору заявителя либо на его счет, открытый в банке или иной кредитной организации, либо через организацию почтовой связи. Заявитель определяет способ перечисления единовременной денежной компенсации в заявлении о предоставлении единовременной денежной компенсации.

Приложение

к Порядку

предоставления семьям

и одиноко проживающим гражданам

меры социальной поддержки

в виде единовременной денежной компенсации

причиненного материального ущерба

в связи с утратой в результате пожара

жилого помещения,

являющегося для них единственным

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Администрации Смоленской областиот 03.12.2019 N 726, от 10.11.2022 N 821) |  |

Форма

 Руководителю отдела (сектора) социальной

 защиты населения

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество заявителя)

 ЗАЯВЛЕНИЕ

 о предоставлении единовременной денежной компенсации

 Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество заявителя)

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид документа, удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (выдан (кем, дата выдачи))

прошу выплатить мне единовременную денежную компенсацию в связи с утратой в

результате пожара \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ жилого помещения, расположенного на

 (дата)

территории Смоленской области по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

являющегося для меня (моей семьи) единственным на момент пожара, с

подтвержденного ниже письменного согласия совершеннолетних членов моей

семьи (только для заявителей, имеющих семью), а именно:

 1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество, год рождения, (подпись члена семьи)

 степень родства)

 2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (фамилия, имя, отчество, год рождения, (подпись члена семьи)

 степень родства)

 Прошу перечислить единовременную денежную компенсацию (по выбору

заявителя):

 1) на расчетный счет N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование банка)

 2) на мой почтовый адрес:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (индекс, полный почтовый адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата принятия заявления) (подпись специалиста, принявшего заявление)

---------------------------------------------------------------------------

 (линия отрыва)

 Заявление и документы гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. заявителя)

приняты в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ шт.

 (указать прописью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата принятия заявления) (подпись специалиста, принявшего заявление)